

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Акатовская основная школа»

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Ю.Б.Мамонтова
Приказ от 31.08.2022 № 75



ПОЛОЖЕНИЕ **о плате, взимаемой с родителей (законных представителей)** **за присмотр и уход за детьми**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Гагаринский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования», утвержденным Постановлением, а также в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования «Гагаринский район» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы в Учреждении.

II. Родительская плата

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми исчисляется исходя из суммы фактических расходов на питание и хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечения ими личной гигиены и режима дня. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы не включаются затраты на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества дошкольного образовательного учреждения.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

III. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Учреждение.

3.2. До заключения договора Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с данным Положением и муниципальным нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Город Архангельск», регламентирующим размер родительской платы (в том числе путем размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет).

3.3. Родители (законные представители) производят предоплату за присмотр и уход за детьми исходя из общего количества дней работы Учреждения в текущий месяц путем внесения в кассу Учреждения ежемесячно до 10 числа или путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения до 20 числа каждого месяца.

3.4. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении производится бухгалтерией Учреждения в последний день месяца за фактическое количество дней посещения ребенком Учреждения согласно табелю учета посещаемости детей за прошедший месяц. В случае

возникновения переплаты за оказание услуги осуществляется ее перенос на следующий месяц. Излишне внесенная сумма родительской платы будет зачтена в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком Учреждения.

3.5. Возврат родителям (законным представителям) излишне внесенной суммы родительской платы при отчислении ребенка из Учреждения осуществляется на основании их заявления путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя).

3.6. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за ребенком в Учреждении в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Учреждение.

3.7. За содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается. Расходы за присмотр и уход за детьми указанных категорий возмещаются Учреждению за счет средств бюджета.

IV. Порядок предоставления льгот по родительской плате

4.1. Льготы по родительской плате в Учреждении предоставляются в соответствии со ст. 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Льготы по родительской плате в Учреждении предоставляются:

- родителям (законным представителям) детей – инвалидов;
- законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- родителям (законным представителям) детей с туберкулезной интоксикацией;
- родителям (законным представителям) детей, которым приказом департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск» на основании ходатайства Учреждения предоставлены социальные места.

4.3. Для установления льготы по родительской плате один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в Учреждение письменное заявление и предоставить документы, подтверждающие право на получение льготы.

4.4. Льгота по родительской плате оформляется приказом заведующего Учреждением.

4.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) предоставляются компенсации части родительской платы в размере, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации:

- 20 процентов – на первого ребенка в семье;
- 50 процентов – на второго ребенка в семье;
- 70 процентов – на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

При определении размера компенсации учитываются дети в возрасте до 18 лет.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

4.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации части родительской платы является расходным обязательством субъекта Российской Федерации.

V. Расходование и учет родительской платы

5.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию Учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

5.3. Затраты на присмотр и уход за детьми включают:

- приобретение продуктов питания;
- приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.